

*C. S. Fogliano*



**CENTRO SOCIALE FOGLIANO APS**

Via P.L. Nervi n° 23 – 42123 Reggio Emilia



**ANCeSCAO**

**AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE ALLA GESTIONE DI UNA ATTIVITA' DI SOMMINISTRAZIONE DI CIBI E BEVANDE RISERVATA AI SOCI (BAR E CUCINA) UBICATA ALL'INTERNO DEL CENTRO SOCIALE FOGLIANO A.P.S. SITO IN VIA PIER LUIGI NERVI N. 23 REGGIO EMILIA**

Il **Centro Sociale Fogliano A.P.S.** sito a Reggio Emilia in Via Pier Luigi Nervi n. 23 nella sua qualità di titolare della convenzione con il Comune di Reggio Emilia per l'utilizzo ai propri fini sociali dell'immobile di proprietà comunale, sede del Centro Sociale, all'interno del quale è ubicato un bar ed una cucina,

intende avvalersi,

come previsto dall'art. 6 della convenzione di affidamento, della forma indiretta della gestione delle attività di somministrazione di cibi e bevande. A tal scopo, nelle more del perfezionamento degli esiti del percorso di co-progettazione realizzato dal Comune di Reggio Emilia, ai sensi dell'art.55 del CTS, a tal scopo

intende acquisire

dichiarazioni di manifestazione d'interesse per individuare un soggetto cui affidare la gestione in proprio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande (bar e cucina) ubicata all'interno di tale Centro Sociale.

La presente richiesta e la successiva ricezione delle manifestazioni di interesse non vincolano il Centro Sociale e non costituiscono diritti o interessi legittimi a favore dei soggetti coinvolti.

Le dichiarazioni di manifestazione di interesse hanno il solo scopo di comunicare la disponibilità alla gestione dell'attività in oggetto e, in ogni caso, il Centro Sociale Fogliano A.P.S. si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento, senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte dei soggetti interessati.

Caratteristiche del servizio richiesto e della procedura di affidamento:

### **1. Oggetto**

Oggetto dell'affidamento è la gestione di un'attività di somministrazione di cibi e bevande (bar e cucina) all'interno del Centro Sociale Fogliano sito a Reggio Emilia in Via Pier Luigi Nervi n. 23 in locali di superficie complessiva di circa mq. 498, di cui circa mq. 320 sala bar, e circa mq. 45 cucina e relative pertinenze (portico, servizi igienici, magazzino), così come meglio specificato nella planimetria allegata (**Allegato A**).

I locali destinati ad ospitare il bar e la cucina saranno affidati in gestione nello stato di agibilità per attività di somministrazione ai soli soci di alimenti e bevande, completo di arredi: banco bar, tavoli, sedie, attrezzatura di bar e cucina e quant'altro già componente l'arredo.

Non sarà consentito al gestore l'installazione di ulteriori arredi (espositori, sedute, tavoli, pedane, ecc) al di fuori degli spazi a lui concessi e senza l'approvazione preventiva da parte del Centro Sociale.

### **2. Attività da svolgere**

L'attività economica che verrà insediata riguarderà l'esercizio di un punto ristoro (bar e cucina) per la somministrazione di alimenti e bevande, comprese quelle alcoliche.

Il gestore avrà in dotazione gli arredi e le attrezzature esistenti all'interno del locale bar, della cucina e delle pertinenze; di tali beni sarà fatto inventario da sottoscrivere alla firma del contratto di gestione.

Non sarà consentito al gestore l'installazione di ulteriori arredi (espositori, sedute, tavoli, pedane, ecc..) al di fuori degli spazi a lui concessi e senza l'approvazione preventiva da parte del Centro Sociale Fogliano A.P.S.-

Il servizio bar osserverà gli orari concordati con il Centro Sociale e comunque dovrà garantire l'apertura per un minimo di 66 ore alla settimana distribuite su 6 giorni (dal martedì alla domenica), dalle 13 alle 24.

Il concessionario dovrà dare la propria disponibilità ad effettuare giornalmente servizi di pulizia degli spazi in concessione e dell'area esterna adiacente.

### **3. Soggetti ammessi a partecipare**

Possono partecipare imprenditori individuali, società, cooperative, consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese (R.T.I.).

L'avviso è rivolto in modo prioritario a soggetti attivi nei campi del sociale, dell'economia solidale, dell'assistenza e reinserimento lavorativo di persone con diritti speciali e, più in generale, ad operatori del settore.

Per partecipare alla procedura occorre essere in possesso dei requisiti morali per l'esercizio dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande previsti dalla legge regionale E.R. n. 14/2003.

In caso di imprese individuali o di società, iscrizione al Registro delle Imprese della Camera di Commercio con indicazione dell'oggetto prevalente di attività e dei soggetti aventi legale rappresentanza.

#### 4. Durata dell'affidamento

L'affidamento avverrà non appena si espleteranno le operazioni di selezione e gli accordi pre-contrattuali con il soggetto scelto; la durata sarà di anni due dalla data di sottoscrizione del contratto, rinnovabile, salvo disdetta di una delle parti da inviare da una parte all'altra tramite lettera raccomandata o pec con un preavviso di mesi 3 (tre).

#### 5. Domanda di partecipazione

La domanda dovrà contenere:

- generalità del proponente, luogo e data di nascita, residenza, professione esercitata, numero di telefono, indirizzo di posta elettronica;
- impegno ad assumere la gestione del servizio dalla data di sottoscrizione del contratto per almeno anni due;
- impegno a volturare a proprio nome le utenze di **energia elettrica** (potenza 22 kw, consumo annuo 35.580 kw), **gas** (consumo annuo 4.380 smc), **telefono**, **Sky** e **TARI** (superficie assoggettabile mq 411, utenza non domestica cat. 1 musei, biblioteche, scuole) e di rimborsare al Centro Sociale le spese relative ai consumi d'**acqua** (consumo annuo mc 243) per la percentuale del 50% del totale;
- impegno a farsi carico di tutti gli oneri ed adempimenti di legge con riferimento alla gestione del servizio bar e cucina, alla pulizia di tutti gli spazi dell'area zona bar ed agli altri oneri che saranno specificatamente concordati in sede di stipula del contratto;
- impegno, pena la cessazione immediata del rapporto, a svolgere direttamente ed esclusivamente il proprio lavoro nell'ambito del Centro Sociale, con esclusione di qualunque altra attività analoga o incompatibile e/o concorrente; in particolare modo impegnandosi a sottoporre al vaglio ed autorizzazione vincolante del Consiglio Direttivo del Centro Sociale Fogliano eventuali iniziative o programmazioni di eventi;
- accettazione integrale e vincolante delle norme e delle clausole dello Statuto del Centro Sociale e impegno a gestire il servizio nel quadro delle indicazioni espresse dagli organi rappresentativi del Centro Sociale che mantengono integralmente tutte le loro prerogative;
- impegno a rispettare il divieto di installazione di slot machines, in adeguamento al Regolamento Comunale.
- impegno, con riferimento ai generi posti in vendita, a concordare con il Consiglio Direttivo del Centro Sociale i prezzi tali da salvaguardare equamente la redditività dell'esercizio e le caratteristiche sociali del Centro, quale punto di aggregazione rivolto a tutti i cittadini; impegno a non applicare alcuna maggiorazione per il servizio ai tavoli ed alcun obbligo di consumazione nei confronti dei frequentatori del Centro Sociale. Dovrà essere garantito il libero accesso negli spazi dedicati alla socialità - in cui è presente anche il servizio di somministrazione - in occasioni di iniziative di carattere pubblico, non vincolando la presenza alla consumazione.
- impegno a versare una cauzione pari euro 4.000,00 che verrà restituita dal Centro Sociale solo al termine del rapporto, senza la corresponsione degli interessi legali e che potrà essere trattenuta dal Centro Sociale in caso di violazione, da parte del gestore, di norme e clausole del contratto che sarà stipulato;

- impegno a possedere prima della sottoscrizione del contratto tutti i requisiti soggettivi previsti dalla legge e dalle norme che disciplinano la gestione di pubblici esercizi per la somministrazione di alimenti e bevande;
- impegno ad iniziare l'attività entro 5 giorni dalla sottoscrizione del contratto.

Si richiede di allegare alla domanda:

- curriculum personale o aziendale: elencare eventuali esperienze nel settore della somministrazione di alimenti e bevande;
- una breve relazione (progetto di gestione) inerente la proposta di organizzazione del servizio, elenco delle attività previste, progetti ed eventuali varianti e/o migliorie che intendono proporre. Si richiede di indicare il numero di collaboratori che si prevede di chiamare a coadiuvare il gestore nell'assolvimento degli adempimenti di somministrazione.

I richiedenti la gestione prendono atto che il presente avviso ha solo valore informativo a mero titolo esemplificativo con riserva di specificare ulteriori patti e condizioni nel contratto secondo i criteri fissati dal Consiglio Direttivo del Centro Sociale Fogliano.

Lo stesso esaminerà le manifestazioni d'interesse pervenute, riservandosi, in piena autonomia a proprio insindacabile giudizio, ogni valutazione di merito ed ogni facoltà decisionale sulla scelta del gestore.

## **6. Informazioni utili**

Al fine della concessione in gestione del servizio bar, i requisiti richiesti dovranno essere posseduti al momento della sottoscrizione del contratto.

Tutte le spese contrattuali e consequenziali saranno a carico del gestore.

Le offerte pervenute nei termini non costituiranno in alcun modo obbligo per il Centro Sociale che si riserva il diritto di valutarne i contenuti ed a proprio insindacabile giudizio individuare, se presente, l'offerta più vantaggiosa sotto il profilo tecnico ed economico, nonché di garanzia per l'espletamento dei servizi connessi, tenendo conto dell'esperienza e delle professionalità degli offerenti, nonché della natura e della qualità degli eventuali servizi e attività aggiuntive.

In caso di aggiudicazione, l'offerente sarà invitato a stipulare apposito contratto di appalto di servizio nel quale saranno previsti tutti i patti ed il periodo di validità.

La sottoscrizione del contratto dovrà avvenire entro e non oltre 10 giorni dall'aggiudicazione, salvo proroga motivata, e a quella data l'aggiudicatario dovrà essere in possesso di tutti i requisiti e le autorizzazioni necessarie allo svolgimento dell'attività.

L'aggiudicazione avverrà tramite deliberazione del Consiglio Direttivo del Centro Sociale Fogliano e verrà comunicata ai partecipanti tramite posta elettronica o lettera.

Nella valutazione selettiva, richiamando il carattere fiduciario dell'incarico, saranno tenuti presenti in particolare i seguenti elementi:

- a) la residenza nel Comune di Reggio Emilia come conoscenza dell'ambiente locale;
- b) il curriculum del richiedente con riferimento in particolare a pregresse esperienze;

- c) la disponibilità a collaborare alle attività sociali del centro;
- d) la proposta di un progetto innovativo di gestione, che coinvolga anche le fasce più giovani della popolazione o soggetti svantaggiati;
- e) domande presentate da cooperative e imprese giovanili under 35 o cooperative sociali di tipo B (finalizzate all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate)

L'affidamento in gestione decorrerà dalla data di sottoscrizione del contratto ed avrà la durata di anni 2 (due), rinnovabili. Condizione essenziale per il rinnovo del contratto è la sussistenza della convenzione con il Comune. In ogni caso il contratto non potrà avere durata superiore alla scadenza della convenzione tra il Comune e Centro sociale.

La risoluzione anticipata della convenzione tra Amministrazione Comunale e Centro Sociale sarà condizione risolutiva dell'affidamento della gestione in oggetto, senza attribuzione di alcun diritto per indennità di avviamento.

Entrambe le parti potranno recedere anticipatamente dal contratto, con un preavviso, comunicato con pec o raccomandata con avviso di ricevimento, da inviarsi almeno 3 (tre) mesi prima della data in cui il recesso dovrà avere esecuzione; in tale evenienza non verrà riconosciuto dal Centro Sociale alcun rimborso per gli interventi effettuati, indennizzo, risarcimento o somma a qualsiasi altro titolo vantato, fatto salvo il risarcimento eventualmente originante da fatto illecito ex art. 2043 cod. civile. Il gestore dovrà ottenere, a propria cura e spese, presso gli enti di vigilanza e controllo competenti tutte le autorizzazioni tecniche e amministrative necessarie allo svolgimento delle attività previste.

Sono a carico del gestore:

- utenze come meglio specificate al punto 5
- canone annuale Rai-TV
- abbonamento Sky
- abbonamento SIAE
- pulizia e manutenzione ordinaria dei locali, degli arredi e delle attrezzature presenti all'interno dei locali concessi in maniera esclusiva e degli impianti di pertinenza allo svolgimento dell'attività di gestione del Bar e cucina ( zona bar – cucina - zona esterna adiacente all'immobile -zona servizi igienici)
- tasse, oneri legali e coperture assicurative necessarie per l'esercizio delle attività;

Per quanto non previsto dal contratto di affidamento in gestione, le parti faranno riferimento alla disciplina civilistica dell'affitto di locali commerciali.

## **7. Modalità e termini di partecipazione**

I soggetti interessati devono fare pervenire domanda di partecipazione come indicato all'articolo 5,

incluse le dichiarazioni sostitutive ai sensi di Legge (atto notorio), attestante il possesso dei requisiti di partecipazione, gli allegati previsti all'articolo 5 (curriculum personale/aziendale e progetto di gestione), e fotocopia di un documento di identità del dichiarante. La domanda deve pervenire, pena l'esclusione dalla trattativa, entro il giorno **lunedì 16 gennaio 2023 alle ore 12:00** con le seguenti modalità:

- 1) in busta chiusa tramite raccomandata a.r. recante all'esterno l'indicazione del mittente e la dicitura "Dichiarazione di interesse alla gestione di bar-cucina" presso la sede del Centro Sociale Fogliano in via Pier Luigi Nervi n. 23 - Reggio Emilia;
- 2) tramite PEC all'indirizzo **csfogliano@pec.it** con oggetto "Dichiarazione di interesse alla gestione di bar-cucina".

In caso di domande pervenute non complete, ossia prive di alcuni dati o allegati richiesti, il Centro sociale potrà richiedere integrazioni o maggiori dettagli o escludere la domanda.

Il Centro Sociale a seguito della ricezione di una o più manifestazioni di interesse, deciderà se e come avviare una procedura negoziata per l'individuazione del gestore .

Tutte le spese occorrenti per la stipula del contratto saranno a carico del gestore.

Ai sensi del D.Lgs 196/2003 si informa che i dati forniti saranno trattati per finalità unicamente connesse alla selezione e alla eventuale successiva stipula e gestione del contratto.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Centro Sociale Fogliano e il Responsabile del trattamento dei dati è il Presidente sig.ra Bigi Mariacristina.

La presente richiesta di dichiarazioni di interesse è pubblicata sul sito Internet del Comune di Reggio Emilia.

**Sarà possibile richiedere ulteriori informazioni e visionare i locali in oggetto contattando il Presidente, Sig.ra Bigi Mariacristina, inviando una e-mail al seguente indirizzo: [csfogliano7@gmail.com](mailto:csfogliano7@gmail.com) o telefonando 335 6814157.**

Reggio Emilia , 21 dicembre 2022

Il Presidente del Centro Sociale Fogliano A.P.S.

Bigi Mariacristina